

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
Иркутского районного муниципального образования
«Детский сад п.Молодежный»

«Согласован»
на Общем собрании трудового
коллектива МДОУ ИРМО
«Детский сад п.Молодежный»
Протокол № 1
от « 31 » августа 2020 г.

«Утвержден»
Заведующим МДОУ ИРМО
«Детский сад п.Молодежный»
Л.А. Полева
от «01» сентября 2020г. № 41/6



ГОДОВОЙ ПЛАН на 2020 - 2021 учебный год

Принят Педагогическим советом
Протокол от « 28 » августа 2020 № 1

п. Молодежный
2020 г.

Раздел 1. ПРОБЛЕМНО – ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ

Информационно - аналитическая справка о выполнении годового плана работы МДОУ ИРМО «Детский сад п.Молодежный» за 2019 - 2020 учебный год.

МДОУ ИРМО «Детский сад п.Молодежный» расположен по адресу: 664038, Иркутская область, Иркутский район, пос. Молодежный, ул. Совхозная,2.

Заведующий: Полева Людмила Анатольевна

Содержание педагогического процесса определяется Основной образовательной программой дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности, разработанной в МДОУ ИРМО «Детский сад п.Молодежный» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и **нормативно-правовых документами.**

МДОУ ИРМО «Детский сад п.Молодежный» рассчитан на 6 групп, которые посещают 246 детей дошкольного возраста.

1. Анализ выполнения годового плана работы за 2019 – 2020 учебный год

1. Кадровый состав

1.1. Сведения о педагогических работниках

МДОУ ИРМО «Детский сад п. Молодежный» укомплектовано руководящими и педагогическими кадрами на 91 %. По штатному расписанию – 21,5 ставок педагогических работников, из них:

- Учитель - логопед – 1 ставка
- Музыкальный руководитель – 2 ставки
- Педагог-психолог – 0,5 ставки
- Инструктор по физической культуре – 1 ставка
- Воспитатели – 12 ставок
- Зам зав по ВМР– 1 ставка (заместитель заведующего по ВМР)

Информация	2019-2020
Количество педагогических работников	15
из них: прошли обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам реализации основной образовательной программы дошкольного образования (не менее 16 часов)	15
приняли участие в мероприятиях регионального и/или муниципального уровня (форумы, семинары, конференции, мастер-классы и пр) по вопросам реализации основной образовательной программы дошкольного образования	15
из них приняли участие по вопросам реализации основной образовательной программы дошкольного образования для детей от 2 месяцев до 3 лет (человек)	4
из них имеют: высшее образование (человек)	10
высшее педагогическое образование (человек)	10
среднее профессиональное образование (человек)	5
педагогическое среднее профессиональное образование (человек)	5
имеют высшую квалификационные категории	2
имеют первую квалификационные категории	8

1.2. Итоги аттестации педагогических работников в 2019 – 2020уч.г.

Всего педагогов	Из них аттестованы					
	на высшую категорию		на первую категорию		на соответствие	
	в тек.году	в %	в тек году	в %	в тек году	в %
18	-	-	4	22%	-	-

В следующем учебном году планируется пройти процедуру аттестации на высшую и первую квалификационную категорию 1 и 2 педагогам соответственно, на соответствие занимаемой должности 2 педагогам.

1.3. Сведения о курсах повышения квалификации в 2019 – 2020 учебном году

Педагоги	Место прохождения	Тема	Сроки прохождения	Количество часов
1	ГАУ ДПО «ИРО»	«Эффективная деятельность руководителя дошкольной образовательной организации в области менеджмента и экономики»	февраль 2020	72
2	ГАУ ДПО «ИРО»	«Вопросы совершенствования норм и условий полноценного функционирования и развития русского языка Российской Федерации в образовательной организации»	май 2020	36
1	Учебный центр «За безопасный труд»	«Гражданская оборона и защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях»	июнь 2020	72

18 (100%) педагогов прошли курсы повышения квалификации за 3 года; 2 (10%) педагога учатся в высших учебных заведениях.

1.4. Сведения об участии педагогов в муниципальных, региональных семинарах, вебинарах

Педагоги на протяжении всего учебного года принимали активное участие в муниципальных, региональных семинарах, вебинарах УМК «Издательство «Просвещение», УМК «Издательство «Бином» и «Педагоги России».

1.5. Сведения об участии педагогов в конкурсах

педагоги	Уровень (региональный, федеральный, муниципальный)	Результат	Сроки
Муниципальный уровень			
Соколова Е.Н. Грудинина Т.В.	Муниципальный конкурс «Лучшая методическая разработка по направлению «Познавательное развитие»	участие	март 2020
Соколова Е.Н. Грудинина Т.В.	Муниципальный конкурс «Лучшая организация самостоятельной деятельности в центрах детской активности»	лауреаты	март 2020

Лоскутникова Л.П. Габидулина И.Р. Грудинина Т.В. Бикбулатова Т.Г. Габидулина И.Р. Грудинина Т.В. Бикбулатова Т.Г. Усатенко Н.В. Буйнова Е.В. Корытова М.В. Карканица В.В. Усатенко Н.В. Соколова Е.Н. Синебрюхова Е.В.	Муниципальный конкурс социальных акций «Сделаем вместе» номинация «Лучшая социальная акция благотворительной направленности» номинация «Лучшая социальная акция профилактической направленности» номинация «Лучшая социальная акция профилактической направленности» номинация «Лучшая социальная акция экологической направленности» номинация «Лучшая социальная акция, направленная на здоровьесбережение»	победитель победители лауреаты участники	февраль 2020
Лоскутникова Л.П.	Муниципальная научно-практическая конференция педагогов дошкольного образования «Дошкольник в современном мире: социальные ситуации развития и культурные практики	участник	январь 2020
Корытова М.В. Грудинина Т.В. Лоскутникова Л.П. Соколова Е.Н. Усатенко Н.В.	Презентационная площадка «Развивающая предметно-пространственная среда: практики поддержки детской инициативы»	участники	декабрь 2019
Региональный уровень			
Усатенко Н.В.	Региональный конкурс «Мой друг- Робот»	участие	март 2020

1.6. Представление педагогического опыта

количе ство педаго гов	уровень	мероприятие	Дата
2	международный	Международный Форум педагогических инноваций Стендовый доклад «Парциальная программа для детей дошкольного возраста «Герои света»	февраль 2020 г.
1	муниципальный	Публикация в сборнике материалов муниципальной научно – практической конференции «Дошкольник в современном мире: социальные ситуации развития и культурные практики» Лоскутникова Л.П., статья «Нравственно-патриотическое воспитание, как один из аспектов социально – коммуникативного развития дошкольников»	апрель 2020 г.

1.7. Сведения об участии в работе методических объединений на муниципальном уровне

ФИО	мероприятие	роль	дата
педагоги ДОУ	Муниципальные ассоциации педагогов ДОО по направлениям: «Познавательное развитие», «Художественно – эстетическое развитие», «Физическое развитие», «Речевое развитие», «Социально – коммуникативное развитие»	участие в совещаниях, конкурсах, практикумах	2019 – 2020 уч.г.
педагоги ДОУ	Презентационная площадка «Развивающая предметно-пространственная среда: практики поддержки детской инициативы»	помощь в проведении	декабрь 2019 г.
Габидулина И.Р.	Муниципальный этап отраслевого чемпионата по стандартам World Skills Russia по компетенции «дошкольное воспитание»	помощь в проведении	сентябрь 2019 г.

1.8. Сведения о награждении педагогов

№ п/п	Награда	Количество награжденных
1	Нагрудный знак «Почетный работник общего образования»	2
2	Почетная грамота Министерства науки и образования Российской Федерации	1
3	Почетная грамота Министерства образования Иркутской области	3
4	Благодарность Министерства образования Иркутской области	1
5	Почетная грамота Управления образования администрации ИРМО	3

Вывод:

Анализ кадрового состава образовательного учреждения позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка в соответствии с ФГОС ДОО.

В 2019 – 2020 учебном году педагоги стали принимать участие в конкурсах муниципального уровня. В дальнейшем планируем продолжить работу в данном направлении.

Отсутствуют у педагогов публикации в СМИ и образовательных интернет - ресурсах, в виду того, что педагоги ещё нарабатывают материал по темам самообразования, обобщают полученные данные. В следующем году планируется обобщенный материал с полученными результатами опубликовать на образовательных интернет- ресурсах, с целью распространения педагогического опыта.

2. Сведения о воспитанниках

В МДОУ ИРМО «Детский сад п.Молодежный» на 01 сентября 2020 года 246 детей

Анализ посещаемости воспитанниками дошкольного учреждения за 2019 год

Наименование показателей	2016	2017	2018	2019
Число дней, проведенных воспитанниками в группах	19 408	31 809	41154	36033
Число дней, пропущенных воспитанниками - всего (сумма строк 03,04)	7 962	22 511	26100	26954
в том числе: по болезни воспитанников	5 351	7 532	7464	2712
по другим причинам	2 611	14 979	18636	24242

Число случаев заболевания воспитанников

Наименование показателей	Всего зарегистрировано случаев заболевания			
	2016	2017	2018	2019
Всего	8 351	7 532	7464	2712
в том числе: бактериальная дизентерия	0	0	0	0
энтериты, колиты и гастроэнтериты, вызванные установленными, не установленными и неточно обозначенными возбудителями	5	2	0	0
скарлатина	0	0		2
ангина (острый тонзиллит)	20	31	25	23
грипп и острые инфекции верхних дыхательных путей	1 610	2 748	2507	108
пневмонии	3	0	0	1
несчастные случаи, отравления, травмы	0	0	0	0
другие заболевания	3 713	4 751	4932	2353

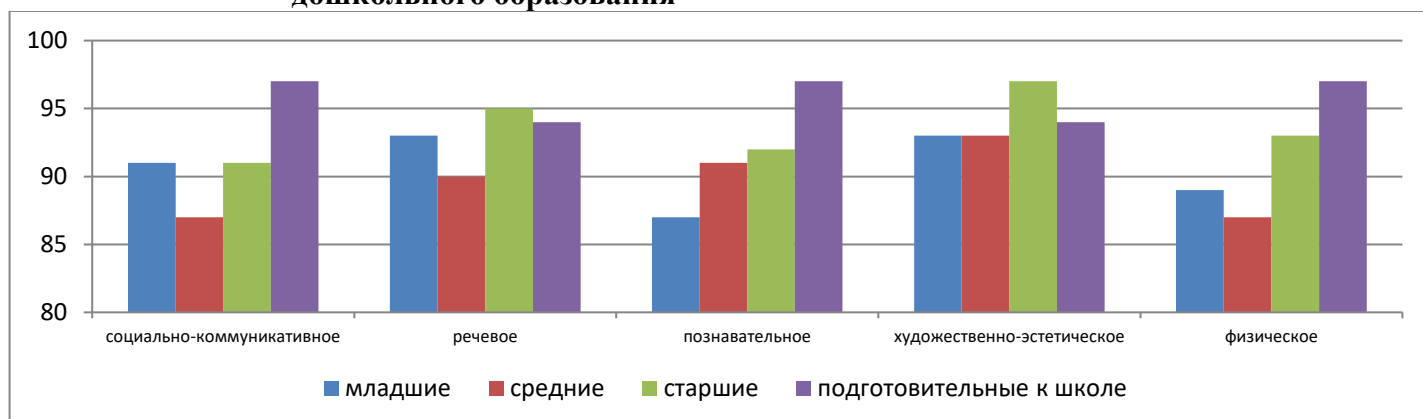
В этом учебном году посещаемость по сравнению с прошлым годом увеличилась на 4,3%. В апреле и мае дети дошкольное учреждение не посещали из-за введенного карантина по всему району.

2.1. Отчет о работе логопункта

Группа	Общее количество детей, обследованных логопедом	Количество детей, включенных в список в начале года		Количество детей с ОНР, ЗРР, заиканием, подлежащих направлению на ПМПК			Занималось с логопедом	Выпущено в течение года				Оставлено для продолжения занятий	Направлено на ПМПК	Выбыло	
		Логопедические заключения	ФФНР					ФНР	Чистая речь	Значительные улучшения	Незначительные улучшения				Без улучшений
		ОНР	ЗРР	Заикание											

старшая/ подготов	61	3	13	19	2		31	16	14	1		3		28
----------------------	----	---	----	----	---	--	----	----	----	---	--	---	--	----

2.2. Результаты освоения Основной образовательной программы дошкольного образования



	младшие	средние	старшие	подготовительные к школе
социально-коммуникативное	91	87	91	97
речевое	93	90	95	94
познавательное	87	91	92	97
художественно-эстетическое	93	93	97	94
физическое	89	87	93	97

Основная образовательная программа дошкольного образования в МДОУ ИРМО «Детский сад п. Молодежный» реализуется в полном объеме. Анализ усвоения детьми программного материала показывает стабильную и позитивную динамику по основным направлениям развития.

2.3. Анализ готовности к школьному обучению детей подготовительных к школе групп

Возрастная группа	Количество обследуемых детей	Методики								
		«Исключение четвертого лишнего»			Тест С.Л. Банкова			«Домик» Н. И. Гуткина		
		высокий уровень	средний уровень	низкий уровень	высокий уровень	средний уровень	низкий уровень	высокий уровень	средний уровень	низкий уровень
Подготовительная к школе группа «Нерпята»	23	17 (77%)	3 (14%)	2 (9%)	15 (68%)	5 (23%)	2 (9%)	13 (59%)	4 (18%)	5 (23%)
Подготовительная к школе группа «Осьминожки»	29	18 (90%)	2 (10%)	0	16 (80%)	2 (10%)	2 (10%)	14 (80%)	3 (15%)	3 (15%)

В результате итоговой диагностики в подготовительных группах «Нерпята» и «Осьминожки» выявлено, что у воспитанников хорошо сформирована позитивная школьная мотивация, уровень физиологической зрелости детей в норме, познавательные процессы у большинства детей выше среднего. По всем тестовым заданиям дети показали высокие и средние результаты, что говорит в целом о хорошо поставленной педагогами и администрацией ДОУ работе по подготовке детей в школе.

2.4. Сведения об участии воспитанников в конкурсах

Конкурс	Количество участников	Педагогическое сопровождение	Результат
На муниципальном уровне			
Муниципальная научно-практическая конференция «Юный исследователь»	3 ребенка	Синебрюхова Е.В. Корытова М.В.	победители и лауреаты
II муниципальная научно-практическая конференция «Шаг в будущее, Иркутский район»	5 детей	Синебрюхова Е.В. Корытова М.В. Грудинина Т.В.	победители и участники
Муниципальный физкультурно-спортивный конкурс «Мы немного подрастем, тоже в армию пойдем»	26 детей	Бурляева Е.В. Карканица В.В. Буйнова Е.В.	победители
Муниципальный вокально – хоровой конкурс «Подари улыбку миру»	10 детей	Бурляева Е.В.	лауреаты
Муниципальный конкурс детского рисунка «Волшебный мир цветов и красок»	32 работы	Грудинина Т.В. Лоскутникова Л.П. Корытова М.В. Синебрюхова Е.В. Буйнова Е.В. Усатенко Н.В.	1 победитель (Шкрабо Е., Лоскутникова Л.П.)
Муниципального конкурса чтецов среди воспитанников дошкольных образовательных организаций, посвященного творчеству А.А.Усачева «Если бросить камень вверх»	10 детей	Синебрюхова Е.В. Людвиг В.С. Буйнова Е.В. Лоскутникова Л.П. Бухарова Ю.С. Грудинина Т.В. Федорова А.А.	участники
На уровне учреждения			
Творческий конкурс «Мастерская Деда Мороза»	63 детей	Грудинина Т.В. Лоскутникова Л.П. Корытова М.В. Синебрюхова Е.В. Буйнова Е.В. Усатенко Н.В.	26 победителей
Творческий конкурс рисунков «Пожарная безопасность глазами детей»	21 детей	Лоскутникова Л.П. Грудинина Т.В. Усатенко Н.В. Синебрюхова Е.В. Буйнова Е.В. Корытова М.В.	12 победителей
Творческий конкурс «Осенние фантазии»	65 детей	Буйнова Е.В. Синебрюхова Е.В. Людвиг В.С. Лоскутникова Л.П. Бухарова Ю.С. Грудинина Т.В. Федорова А.А.	29 победителей

		Усатенко Н.В. Соколова Е.Н. Бикбулатова Т.Г. Корытова М.В.	
--	--	---	--

2.5. Участие воспитанников в мероприятиях муниципального уровня

Количество детей	педагогическое сопровождение	мероприятие
16	Евсеева Д.П.	Выступление с танцевальными номерами в концерте, посвященному 9 мая
12	Евсеева Д.П.	Выступление с танцевальными номерами в концерте, посвященному 8 марта
14	Евсеева Д.П.	Выступление с танцевальными номерами в концерте «Дню Защитника Отечества»
15	Евсеева Д.П.	Выступление с танцевальными номерами в «Новогоднем концерте»
12	Евсеева Д.П.	Выступление с танцевальными номерами в концерте «День матери»

Воспитанники активно принимают участие в конкурсах, организованных внутри дошкольного учреждения. В этом году стали победителями и лауреатами муниципальных творческих, музыкальных, спортивных и интеллектуальных конкурсов. В следующем году необходимо продолжить работу в данном направлении.

3. Анализ выполнения годовых задач за учебный год

<p>Годовая задача: Развитие профессиональной компетентности педагогов посредством построения системы методического сопровождения через:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повышение компетентности педагогов в области организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО. – повышение квалификации педагогов через организацию курсов повышения квалификации, семинаров, практикумов, дистанционного обучения. – организация наставничества между педагогами дошкольного учреждения. – обобщение и распространение опыта работы педагогов через различные формы участия педагогов на муниципальном, региональном и федеральном уровнях. 		
Мероприятия с педагогами по реализации годовой задачи	Проблемы	Перспективы
<p>Проведение педсоветов, педчасов, семинаров, практикумов согласно годовому плану работы.</p> <p>Организация курсовой подготовки (очно 15 педагогов – сентябрь; дистанционно 16 педагогов – май)</p> <p>Наставничество над молодыми и начинающими педагогами;</p> <p>Организация самообразования</p> <p>Посещение муниципальных мероприятий: заседаний тьюторских групп; семинаров, конференций</p> <p>Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства на муниципальном, региональном уровне</p>	<p>недостаточная компетентность в области обобщения и представления педагогического опыта работы</p> <p>не достаточный уровень участия педагогов в муниципальных и федеральных конкурсах</p>	<p>организация обучающих практических семинаров по обобщению педагогического опыта и представлению на различных уровнях</p>
<p>Годовая задача: Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды,</p>		

способствующей активизации игровой и творческой деятельности детей через изучение и апробацию Шкал ECERS-R			
Мероприятия с педагогами по реализации годовой задачи	Мероприятия с детьми и родителями по реализации годовой задачи	Проблемы	Перспективы
<p>Посещение педагогами регионального семинара «Обновление содержания дошкольного образования и способы педагогической работы в контексте ФГОС ДО» Педагогический совет №2 «Особенности проектирования РППС согласно Шкал ECERS-R» - консультации, семинар по организации развивающей среды в современных условиях; Региональная пилотная площадка по апробации Шкал ECERS-R - практикум «Оценка развивающей предметно – пространственной среды посредством Шкал ECERS-R» Выстраивание РППС в соответствии со Шкалами.</p>	<p>Опрос «Какой должна быть развивающая среда в группе» Выступление на родительских собраниях «Особенности организации развивающей предметно – пространственной среды в группах» Вопрос на заседании №3 Управляющего совета и заседании №2 общесадовского родительского комитета «помощь в оснащении предметно-развивающей среды в группе»</p>	<p>По результатам анализа РППС необходимо привести в соответствие со Шкалам ECERS -R</p>	<p>Определить направления работы по организации РППС в соответствии со Шкалами ECERS-R; Повышать заинтересованность и активность педагогов, родителей в совершенствовании развивающей предметно – пространственной среды в группах.</p>
<p>Выводы: В группах значительно пополнены центры разных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательной, конструктивной, театрализованной, с учетом социально-психологических особенностей ребенка, для обеспечения оптимального баланса в совместных и самостоятельных действиях. Созданы условия для социально-личностного развития воспитанников: для адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения к себе и другим людям, окружающему миру, для коммуникативной и социальной компетенции детей. Повышению качества образовательной работы способствует наличие технических средств: музыкальных центров в физкультурном и музыкальном залах, магнитофонов, телевизоров (2), DVD-плееров, видеопроектора, компьютеров, сканеров, ксероксов и принтеров. Эффект и поддержка положительного эмоционального фона создается за счет вариативного и рационального использования помещений как групповых комнат, так и помещений ДОУ в целом.</p> <p>Имеются различные традиционные и нетрадиционные пособия, оборудование, материалы. В учреждении есть необходимая художественная, детская, методическая литература, периодические издания, приобретается методическая литература, наглядные материалы.</p> <p>В группах имеются комнатные растения. Дети познакомились с природой, узнавали о жизни растений и живых существ. Зимой заботились о птицах, знают зимующих и перелетных птиц, пополняли знания об окружающей действительности.</p> <p>Исходя из вышеизложенного, следует вывод, что в дошкольном учреждении созданы оптимальные материально-технические условия, в полной мере обеспечивающие комфортное пребывание и развитие детей в разных видах детской деятельности.</p>			
<p>3. Годовая задача: Построение качественного образовательного процесса для успешного развития дошкольников посредством активного применения педагогами современных образовательных технологий</p>			
Мероприятия с педагогами, детьми по реализации годовой задачи	Проблемы	Перспективы	
Использование активных форм методической	преобладание традиционных форм и методов организации	Повышение эффективности использования собственных ресурсов	

<p>работы: внутреннее обучение, консультации, обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы, «Творческие группы», практикумы, «Школа начинающего педагога»;</p> <p>Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;</p> <p>Педагогический совет № 3 «Роль современных педагогических технологий в формировании условий повышения качества образовательного процесса»</p>	<p>образовательного процесса; преобладание репродуктивных форм организации образовательного процесса, не способствующих раскрытию индивидуальности и творческого потенциала воспитанника;</p> <p>недостаточное умение самоорганизации детской деятельности;</p> <p>не компетентность части педагогов и отсутствие мотивации к системному использованию в своей деятельности развивающих технологий</p> <p>Пассивность части педагогов в вопросах самообразования, повышения профессиональной компетентности, освоения ИКТ компетентности</p>	<p>повышение компетентности и уровня профессионального мастерства педагогов в вопросах индивидуализации образовательного процесса через овладение современными образовательными программами и технологиями, обеспечивающими развитие индивидуальных способностей ребенка</p> <p>повышение квалификации педагогов через организацию курсов повышения квалификации, семинаров, практикумов, дистанционного обучения.</p> <p>организация наставничества между педагогами дошкольного учреждения.</p> <p>обобщение и распространение опыта работы педагогов через различные формы участия педагогов на муниципальном, региональном</p>
---	--	--

3. Годовая задача: Вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в реализацию ООП ДО

Мероприятия с родителями по реализации годовой задачи	Проблемы	Перспективы
<p>Участие в Управляющем совете учреждения, общесадовском родительском комитете.</p> <p>Изучение положительного семейного опыта воспитания детей.</p> <p>Информирование родителей о реализации ООП ДО через официальный сайт учреждения, родительские и информационные уголки</p> <p>Оформление тематических выставок для родителей, родительских уголков</p> <p>Участие родителей в социологических опросах</p> <p>Привлечение родителей к участию в развлечениях, детских праздников</p> <p>проведение консультаций, тематических родительских собраний, мастер классов, развлечений к тематическим праздникам</p> <p>Организация консультативного пункта для родителей, детей, не посещающих дошкольное учреждение</p>	<p>образовательный запрос родителей вытесняет игру, как основной вид деятельности дошкольника;</p> <p>недостаточная осведомленность родителей в вопросах последовательного развития и воспитания детей, самооценности ведущего вида детской деятельности</p>	<p>Проведение консультаций, привлечение родителей к реализации ООП ДО через участие в проведении тематических недель</p> <p>Повышение уровня образования родителей: через проведение лекции, семинаров, семинаров-практикумов, проведение мастер-классов, тренингов, совместную деятельность: привлечение родителей к организации вечеров музыки и поэзии, гостинных, конкурсов, семейных праздников, прогулок, экскурсий, семейного театра, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности.</p>

Выводы: Большое внимание в учреждении уделяется проведению оперативного контроля, который дает количественную информацию о состоянии работы по более узким вопросам. В 2020-2021 учебном году оперативный контроль осуществлялся по следующим направлениям: санитарное состояние групп, соблюдение режима дня, организация питания, организация прогулки с учётом сезона, проведение утренней гимнастики.

Результаты оперативного контроля дают информацию для последующего, уже более длительного контроля и анализа в процессе целевых посещений или тематических проверок.

В 2020-2021 учебном году в учреждении, в рамках подготовки к педагогическим советам и привлечения внимания коллектива к определённым задачам дидактического, методического и воспитательного характера, проводились тематические проверки:

- Организация РППС

- Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе ДОУ

Целью тематических проверок являлось изучение выполнения педагогами программы по

конкретным разделам, определение меры участия каждого педагога в реализации задач, намеченных в годовом плане. Результаты тематического контроля зачитываются на педагогических советах, где устанавливаются причины нарушений, вырабатываются меры по их устранению. Каждая тематическая проверка проводилась под руководством старшего воспитателя с привлечением педагогов и специалистов: педагога-психолога, учителя -логопеда и председателя профсоюзной организации.

Регулярно старшим воспитателем проводится проверка календарных планов, их направленность на реализацию ФГОС ДО, наличие тематического планирования, организацию непосредственно образовательной деятельности с детьми на принципах партнёрства, в игровой форме, с использованием опытно-исследовательской деятельности.

4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников

4.1. Характеристика семей по образованию

Общая численность воспитанников	из них:									
	численность воспитанников из семей, где оба родителя имеют профессиональное образование	из них (численность родителей, имеющих):			численность воспитанников из семей, где один из родителей имеет профессиональное образование	из них (численность родителей, имеющих):			численность воспитанников из семей, где родители не имеют профессионального образования	численность воспитанников из семей, где родители имеют профессиональное образование
высшее		среднее	начальное	высшее		среднее	начальное			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2019 - 2020 уч.г.										
245	117	180	36	18	128	59	41	28	17	0

4.2. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством деятельности дошкольной образовательной организации

№ п/п	Раздел	Вопрос	Ответы		
			не удовлетворен	частично удовлетворен	полностью удовлетворен
1	Качество дошкольного образования ДОУ	В какой степени Вы удовлетворены качеством дошкольного образования детей в ДОУ по следующим критериям			
		санитарно - гигиенические условия	-	13% (13)	87% (86)
		состояние материально-технической базы учреждения	1% (1)	21% (21)	78% (77)
		оформление помещений учреждения	-	17% (17)	83% (82)
		обеспечение безопасности воспитанников в учреждении	-	14% (14)	86% (85)
		организация медицинского обслуживания воспитанников в учреждении	4% (4)	14% (14)	82% (81)
		организация питания воспитанников (выбором готовых горячих блюд, обслуживанием)	-	7% (7)	93% (92)
		обеспечение игрушками и развивающими пособиями	1% (1)	34% (34)	65% (64)
	профессионализм педагогов	1% (1)	17% (17)	82% (81)	

		взаимоотношения сотрудников с родителями (законными представителями) воспитанников	-	10% (10)	90% (89)
		взаимоотношения сотрудников с воспитанниками	-	12% (12)	88% (87)
		организация мероприятий по оздоровлению воспитанников	-	22% (22)	78% (77)
		осуществление присмотра и ухода за воспитанниками (комплекс мер по организации питания и хозяйственно - бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня)	-	11% (11)	89% (88)
		организация образовательного процесса	1% (1)	10% (10)	89% (88)
		организация государственно - общественного управления в учреждении (информационная открытость, учет общественного мнения)	-	7% (7)	93% (92)
		организация образовательного процесса учреждения ориентирована на развитие личности моего ребенка	-	15% (15)	85% (84)
2	Информированность о работе ДОУ	В какой степени Вы владеете информацией о работе образовательного учреждения			
		о целях, задачах, содержании и формах образовательной деятельности ДОУ	-	32% (32)	68% (67)
		о режиме работы образовательного учреждения	-	-	100% (99)
		об организации питания	-	10% (10)	90% (89)
		об официальном сайте образовательной организации	-	7% (7)	93% (92)
		о проблемах и успехах в развитии и воспитании Вашего ребенка	-	8% (8)	92% (91)
		о культурных традициях образовательного учреждения	-	27% (27)	73% (72)
3	Каков, на Ваш взгляд, рейтинг образовательного учреждения в поселке				
		низкий	-		
		средний	11% (11)		
		высокий	77% (77)		
		затрудняюсь ответить	12% (11)		

Анализ анкет показал, что родители считают уровень образовательных услуг высоким – 82%, но 9% считают уровень средним, затруднились ответить 9%. Из результатов видно, что необходимо повысить состояние материально-технической базы учреждения, организацию медицинского обслуживания воспитанников в учреждении, обеспечение игрушками и развивающими пособиями, организацию мероприятий по оздоровлению воспитанников, т.е. провести работу с воспитателями, специалистами, усилить контроль в данном направлении.

II. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Годовые задачи МДОУ ИРМО «Детский сад п. Молодежный» на 2020 - 2021

учебный год:

Цель: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников в условиях реализации основной образовательной программы:

- создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой,

- общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;

2. Реализация комплекса мер для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, участия в деятельности муниципальных ассоциаций педагогических работников, программах обмена опытом и лучшими практиками, профессиональных конкурсах.

3. Обновление содержания и технологий ООП ДО через совершенствование развивающей предметно-пространственной среды.

4. Создание условий для повышения компетентности родителей воспитанников в вопросах образования и воспитания через разные формы взаимодействия, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям.

2.1. Заседания органов самоуправления

План работы Управляющего совета

Цель: совершенствовать образовательный процесс через демократизацию системы управления МДОУ ИРМО «Детский сад п. Молодежный».

Задачи:

- определение основных направлений развития учреждения;

- разработка и утверждения стратегии повышения эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда его работников;

- содействие созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; сохранению и укреплению здоровья воспитанников;

- контроль соблюдения целевого и рационального расходования финансовых средств;

- информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через официальный сайт МДОУ.

№ заседания.	Содержание	Сроки	Ответственные
Заседание №1	1. Довыборы в Управляющий совет 2. Распределение обязанностей между членами Управляющего совета. Определение основных направлений деятельности Управляющего совета. 3. Отчет Управляющего совета за 2019-2020 учебный год. 4. Утверждение плана работы УС на 2020-2021	октябрь	заведующий зам зав по ВМР председатель Управляющего совета

	учебный год. 5. Знакомство с актом готовности МДОУ к новому учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций приемной комиссии. 6. Утверждение локальных актов учреждения. 7. Итоги смотра по подготовке учреждения к новому учебному году.		
Заседание №2	1. Организация работы по охране жизни и здоровья детей. 3. Организация работы по профилактике ОРЗ и ОРВИ. 4. Обсуждение бюджета на 2021 год. 5. О подготовке и проведении праздника для детей «Новый год», ежегодного конкурса «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	заведующий зам зав по ВМР председатель Управляющего совета
Заседание №3	1. Изучение и согласование локальных актов МДОУ. 2. Обсуждение Отчета по самообследованию МДОУ за 2020 год 3. Подготовка Учреждения к новому учебному году 4. Создание комиссии из членов Управляющего совета по приемке МДОУ к новому учебному году 5. Вопросы по организации летней оздоровительной работы	май	заведующий зам зав по ВМР председатель Управляющего совета

Общие собрания трудового коллектива

№ заседания.	Содержание	Сроки	Ответственные
Заседание №1	1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года. 3. Правила внутреннего трудового распорядка. 4. Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность». 6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	сентябрь	заведующий зам зав по ВМР завхоз
Заседание №2	1. Организация питания в ДОУ (по выявленным замечаниям в группах и на пищеблоке) 2. Утверждение графика отпусков на 2021 год 4. Анализ заболеваемости детей за 2020 год 5. Соблюдение требований пожарной безопасности 6. Результаты производственного контроля. 7. Подготовка к проведению новогодних утренников. 8. Инструктаж по противопожарной безопасности.	декабрь	заведующий зам зав по ВМР завхоз
Заседание №3	1. Предварительные итоги учебного года. 2. Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. 3. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 4. Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный сезон.	май	заведующий завхоз

	5. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период. 6. Подготовка к косметическому ремонту здания МДОУ.		
--	--	--	--

План работы общесадовского родительского комитета

№ заседания.	Содержание	Сроки	Ответственные
Заседание №1	Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК. Утверждение плана работы на новый учебный год.	сентябрь	заведующий зам зав по ВМР
Заседание №2	Исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации сотрудничества детского сада и семьи. Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов ДОУ на групповых родительских собраниях Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. Помощь в оснащении развивающей предметно-пространственной среды в группах. Контроль питания детей в дошкольном учреждении за качеством и разнообразием продуктов.	ноябрь	заведующий зам зав по ВМР члены родительского комитета
Заседание №3	Подготовка МДОУ к летнему оздоровительному сезону. Благоустройство территории ДОУ. Участие родителей в субботнике. Формы и методы оздоровления детей в летний период. Подготовка к общему родительскому собранию. Подведение итогов работы РК. Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия ДОУ и родителей в новом учебном году. Участие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период.	апрель	заведующий зам зав по ВМР члены родительского комитета

2.2. Совещания при заведующем

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО.	Регулярно	Заведующий
2.	Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней, творческих отчетов.	Ежемесячно	Зам зав по ВМР
3.	Отчеты по педагогической диагностике, по работе за межаттестационный период, самообразованию.	Итоговый педсовет	Педагоги
4.	Обсуждение результатов смотров- конкурсов	По мере проведения.	Зам зав по ВМР
5.	Обзор методической литературы.	Ежемесячно	Зам зав по

			ВМР
6.	Проведение инструктажей по ТБ ОТ.	Ежеквартально	Заведующий
7.	Обсуждение итогов проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами.	Январь Апрель	Заведующий
8.	Анализ контроля за образовательным процессом в детском саду.	Май.	Зам зав по ВМР
9.	Обсуждение результатов работы с родителями: адаптация, анкетирование, работа ПС и родительского комитета.	Ноябрь Апрель Май	Заведующий зам зав по ВМР

2.3. Работа психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк)

Цель: обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников; коллективная разработка и планирование системы комплексного сопровождения воспитанников в рамках дошкольного образовательного процесса.

План работы психолого-медико-педагогического консилиума

<i>№ заседания. Тема:</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Подготовительный этап	Медико-педагогическое обследование детей на начало учебного года. Цель: выявление детей с особым набором потребностей	сентябрь	педагог - психолог учитель - логопед
Заседание №1	Утверждение и согласование планов работы логопеда, психолога, графика работы ПМПк (при наличии детей): Подготовка первичных документов: договор между ДОУ и родителями воспитанников; оформление журнала записи детей на ПМПк; оформление журнала регистрации заключений и рекомендаций ПМПк.	Октябрь	Члены ПМПк
Промежуточный этап Заседание №2,3	Обсуждение результатов коррекционной работы с детьми, имеющих нарушения речи Отчет логопеда, психолога о состоянии развития детей, имеющих нарушения речи, задержку психического развития. Обсуждение текущих результатов работы с детьми, занимающихся по индивидуальным программам развития. Оказание консультативной помощи семье в вопросе коррекционной работы с детьми. Разработка на каждого ребенка рекомендаций с учетом его индивидуальных возможностей и особенностей развития.	Ноябрь, февраль	Логопед, психолог
	Подготовка документов о состоянии развития и здоровья воспитанников для представления на районную ПМПк.	февраль	Специалисты ПМПк
Итоговый этап Заседание №4	Результаты коррекционной работы с детьми ЗПР за учебный год Анализ итоговых документов (результатов), представленных психологом и логопедом. Составление рекомендаций родителям детей с незначительными результатами или их отсутствием по обращению в городскую ПМПк.		логопед, психолог, зам зав по ВМР

II. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Педагогические советы.

Педсовет №1 Установочный.

«Организация работы МДОУ ИРМО «Детский сад п. Молодежный» в 2020-2021 учебном году» (август)

Беседа за круглым столом

1. Анализ работы в летний оздоровительный период/ Творческие отчёты педагогов за летний оздоровительный период
2. Ознакомление пед. коллектива с августовской конференцией
3. Анализ готовности групп ДОУ к новому учебному году
4. Планирование образовательной деятельности в режимедня в соответствии с ФГОС ДО.
5. Обсуждение и утверждение плана образовательной работы на 2020 – 2021 уч.г.
6. Утверждение циклограмм работы, программы детского сада, рабочих программ педагогов
7. Утверждение комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов
8. Утверждение плана работы «Школы начинающего педагога»
9. Утверждение плана работы «Творческих групп»
10. Утверждение перспективных планов родительских собраний в группах
11. Утверждение перспективного планирования спортивных и музыкальных праздников и развлечений
12. Утверждение положений о смотрах - конкурсах на 2020 – 2021 учебный год
13. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов.
14. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения

Педагогический совет (круглый стол) № 2/тематический:

«Обновление содержания и технологий ООП ДО через совершенствование развивающей предметно-пространственной среды» (декабрь)

Ход педсовета

1. Итоги решения педсовета №1;
2. Вступительное слово: «Шкалы ECERS-R: проблемы, перспективы, развитие».
3. Аналитическая справка по результатам тематического контроля
4. Педагогический сундучок «Проектирование развивающей предметно- пространственной среды согласно шкал Ecers-R» (из опыта работы)
5. Представление опыта работы «Организация образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста в условиях развивающей предметно-пространственной среды»
6. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения

Педагогический совет №3/тематический

Презентационная площадка «Создание условий для повышения компетентности родителей воспитанников в вопросах образования и воспитания через разные формы взаимодействия» (март).

Ход педсовета

1. Анализ выполнения решения педагогического совета №2.
2. Вступительное слово по теме педсовета
3. Аналитическая справка по результатам тематического контроля «Работа с родителями(законными представителями) воспитанников»
Практическая часть.
4. «Педагогический аукцион»
5. Презентация опыта по работе с родителями
6. Проект решения педсовета.
7. Рефлексия. Вынесение решения педсовета

**Педагогический совет № 4/ итоговый:
«Анализ организации образовательного процесса в МДОУ ИРМО «Детский сад
п.Молодежный» в 2020-2021 учебном году» (май).**

Презентационная площадка

1. Анализ выполнения решения педагогического совета № 3
2. Вступительное слово «Итоги освоения детьми ООП ДО. Проблемы и риски, пути развития»
3. Результаты мониторинга физического развития и физической подготовленности дошкольников (сравнительный анализ) Анализ физкультурно-оздоровительной работы за учебный год
4. Анализ подготовки детей к школе.
5. Анализ работы творческих групп
6. Анализ работы «Школы начинающего педагога»
7. Отчеты специалистов о проделанной работе
8. Отчеты руководителей кружков о проделанной работе
9. Отчеты руководителей родительских клубов о проделанной работе
10. Утверждение плана работы на летнее-оздоровительный период
11. Рассмотрение проекта годового плана на 2021 – 2022 учебный год
12. Обсуждение проекта решений.
13. Вынесение решения педсовета

Реализация комплекса мер для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, участия в деятельности муниципальных ассоциаций педагогических работников, программах обмена опытом и лучшими практиками, профессиональных конкурсах.

№	Мероприятие	срок	ответственный
1.	Нормативно-правовой всеобуч (ознакомление с нормативно-правовой базой дошкольного образования; обзор новинок методической литературы по проблемам дошкольного воспитания).	ежемесячно	зам зав по ВМР
2.	Ознакомление педагогических работников с вновь разработанными локальными нормативными актами.	в течение года	Заведующий Зам зав по ВМР
3.	Индивидуальные консультации по составлению планов работы на учебный год по самообразованию	в течение года	зам зав по ВМР
4.	Аттестация педагогических работников на высшую, первую квалификационную категорию, на соответствие занимаемой должности	по графику	педагоги
5.	Заседания творческих групп	по плану работы	зам зав по ВМР
6.	Заседания «Школы начинающего педагога»	по плану работы	зам зав по ВМР наставники
7.	Организация прохождения курсов повышения квалификации педагогами ДОУ.	в течение года	зам зав по ВМР педагоги
8.	Размещение информационных статей, консультаций на официальном сайте учреждения.	в течение года	зам зав по ВМР педагоги
9.	Создание видеороликов об образовательном процессе	в течение года	зам зав по ВМР педагоги
10.	Просмотр педагогических вебинаров по организации образовательной деятельности.	в течение года	зам зав по ВМР педагоги

11.	Участие в районных семинарах, мастер – классах, тренингах, конференциях, заседаниях тьюторских групп и пр.	по плану УО	зам зав по ВМР педагоги
12.	Участие в деятельности муниципальных ассоциаций педагогических работников дошкольных образовательных организаций	по плану УО	зам зав по ВМР педагоги
13.	Представление педагогического опыта работы на заседаниях муниципальных ассоциаций педагогических работников	по плану УО	зам зав по ВМР педагоги
14.	Участие в презентационной площадке на уровне ДООУ: - Обмен опытом «Вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в реализацию ООП ДО по направлениям: - Лучший опыт вовлечения родителей в реализацию ООП ДО. - Лучшие традиции детско-родительских мероприятий. - Клуб для родителей как центр родительского просвещения.	по плану работы	зам зав по ВМР педагоги
15.	Обучение на курсах повышения квалификации	по плану	зам зав по ВМР педагоги
16.	Взаимодействие с педагогами МДОУ ИРМО «Пивоваровский детский сад», МДОУ ИРМО «Марковский детский сад», МДОУ ИРМО «Детский сад комбинированного вида в ЖК Стрижи»	по плану	зам зав по ВМР педагоги
17.	Участие в профессиональных конкурсах различного уровня	по плану	зам зав по ВМР педагоги

Основные темы педагогических часов

Тема	Дата	Ответственный
Педагогический практикум «Рабочая программа группы»	сентябрь	Габидулина И.Р.
Консультация «Методическая разработка: требования, разработка, перспектива»	сентябрь	Габидулина И.Р.
Инновационный коллаيدر «Практические рекомендации по работе с родителями»	октябрь	Габидулина И.Р.
Неделя педагогического мастерства – демонстрация педагогических мероприятий с детьми (открытые просмотры)	октябрь	педагоги
Практикум «Проектирование развивающей предметно-пространственной среды согласно шкал Ecers-R»	октябрь	Габидулина И.Р. творческая группа педагогов
Бенчмаркинг «Организация проектной деятельности в ДООУ»	ноябрь	Габидулина И.Р. Грудинина Т.В.
Воркшоп «Развитие пространственного и логического мышления с помощью игры «Cuboro»	ноябрь	Габидулина И.Р.
Практикум «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста посредством применения планшетов для рисования светом»	декабрь	Бикбулатова Т.Г.
Печа-Куча «Применение ИКТ технологий в образовательной деятельности»	декабрь	Габидулина И.Р. Лоскутникова Л.П. Усатенко Н.В. Грудинина Т.В.
Тренинг - семинар «Применение интеллект - карт в работе воспитателя»	январь	Габидулина И.Р.
Практикум «Организация театрализованной деятельности с дошкольниками»	январь	Буйнова Е.В.

Неделя педагогического мастерства – демонстрация педагогических мероприятий с детьми (открытые просмотры)	февраль	педагоги
Консультация «Профилактика речевых нарушений у детей дошкольного возраста»	февраль	Сусенкова А.В.
Практикум «Технология портфолио дошкольника и воспитателя»	март	Габидулина И.Р.
Практикум «Сайт с нуля»	март	Габидулина И.Р.
Подиум педагогических идей «Организация с дошкольниками исследовательской деятельности»	апрель	Синебрюхова Е.В.
Практикум «Активизация мыслительной деятельности детей старшего дошкольного возраста по средствам мелкой моторики»	апрель	Корытова М.В.
Методический ринг «Анализ участия педагогов в конкурсах различного уровня»	май	Габидулина И.Р.

Семинары, мастер – классы, практикумы и другие формы работы:

Воркшоп «Умственное развитие детей дошкольного возраста посредством игр В.В. Воскобовича»	ноябрь	Габидулина И.Р. педагоги
Педагогические посиделки «Я, семья плюс детский сад» Представление опыта работы по направлениям: - Лучший опыт вовлечения родителей в реализацию ООП ДО. - Лучшие традиции детско-родительских мероприятий. - Клуб для родителей как центр родительского просвещения.	март	Габидулина И.Р. педагоги
Практикум «Игра - основной вид деятельности детей дошкольного возраста. Классификация игр»	апрель	Габидулина И.Р. наставники

График аттестации педагогических работников

Ф.И.О.	должность	Планируемый месяц прохождения аттестации	Квалификационная категория
Соколова Елена Николаевна	воспитатель	сентябрь 2020	соответствие занимаемой должности
Федорова Алина Алексеевна	воспитатель	сентябрь 2020	соответствие занимаемой должности
Буйнова Екатерина Владимировна	воспитатель	октябрь – декабрь 2020	первая квалификационная категория
Грудинина Татьяна Витальевна	воспитатель	октябрь – декабрь 2020	высшая квалификационная категория
Сусенкова Анна Владимировна	учитель - логопед	октябрь – декабрь 2020	первая квалификационная категория

Самообразование педагогов

Ф.И.О.	Тема самообразования	Вид отчета	Сроки
Бикбулатова Татьяна Геннадьевна	«Развитие творческих способностей у детей среднего дошкольного возраста посредством применения планшетов для рисования светом»	Представление опыта работы	Ноябрь
Буйнова Екатерина Владимировна	«Развитие связной речи у детей старшего дошкольного возраста через театрализованную деятельность»	Представление опыта работы	Январь
Грудинина Татьяна Витальевна	«Развитие умственных способностей у детей старшего дошкольного возраста посредством педагогической технологии развивающих игр математического содержания»	Представление опыта работы	Декабрь
Корытова Марина Викторовна	«Активизация мыслительной деятельности детей старшего дошкольного возраста посредством мелкой моторики»	Открытое мероприятие	Апрель
Лоскутникова Людмила Павловна	«Формирование нравственно-патриотических качеств у детей дошкольного возраста».	представление опыта работы	Ноябрь
Рокош Любовь Илларионовна	«Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста в процессе игры на музыкальных инструментах».	Консультация	Март
Синебрюхова Елена Владимировна	«Развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста в процессе исследовательской деятельности».	представление опыта работы	Апрель
Усатенко Надежда Владимировна	«Развитие познавательного интереса воспитанников посредством игр математического содержания».	представление опыта работы	Январь
Федорова Алина Алексеевна	Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста через театрализованную деятельность	представление опыта работы	Февраль
Бухарова Юлия Сергеевна	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста посредством Лего-конструирования»	представление опыта работы	октябрь
Соколова Елена Николаевна	«Природа родного края как средство нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста»	представление опыта работы	Апрель
Карканица Вадим Валерьевич	Развитие скоростно – силовых качеств у дошкольников посредством использования круговой тренировки	представление опыта работы	май

«Школа начинающего педагога»
Общее руководство Габидулина И.Р.

<i>Начинающие педагоги</i>	<i>Наставники</i>
Федорова А.А	Грудинина Т.В.
Бухарова Ю.С.	Лоскутникова Л.П.
Карканица В.В.	Габидулина И.Р
Соколова Е.Н.	Усатенко Н.В.

План работы «Школы начинающего педагога»

<i>№</i>	<i>Тема</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Консультационный пункт «Педагогическая гостиная»: -Перспективы изменений в профессиональной деятельности современного педагога в условиях введения ФГОС -Консультирование по вопросам организации образовательной работы с детьми в условиях ФГОС ДО -Экспресс-консультации «Вариации на тему...» - изучение различных вариантов организации занятий с детьми дошкольного возраста -«Требования СанПиН к организации воспитательнообразовательной работы с детьми»	1 раз в месяц	зам зав по ВМР наставники
2.	Просмотр организации совместной деятельности, режимных моментов, организации прогулок педагога с детьми.	ежемесячно	зам зав по ВМР наставники
3.	Миниопросы, позволяющие выявить формирование аналитической грамотности педагога.	1 раз в квартал	зам зав по ВМР
4.	Самообразование начинающих педагогов. Ознакомление с нормативно-правовой базой дошкольного образования, с основной образовательной программой дошкольного образования, требованиями ФГОС ДО	в течение года	начинающие педагоги
5.	Посещение педчасов, семинаров, практикумов, открытых мероприятий, педагогических советов	по плану ДОУ	начинающие педагоги
6.	Анкетирование определение трудностей в работе и профессионального роста педагога.	сентябрь	зам зав по ВМР
7.	Консультация «Структура и содержание портфолио педагога ДОУ».	октябрь	зам зав по ВМР
8.	Семинар на тему: «Что надо знать о режиме дня» 1. Что надо знать о режиме дня. 2. Организация режимных процессов в разных возрастных группах. 3. Методические рекомендации по планированию режимных процессов. 4. Использование художественного слова в режимных моментах. 5. Конспект режимных процессов в первую и вторую половину дня.	ноябрь	зам зав по ВМР наставники
9.	Педагогические посиделки «Я, семья плюс детский сад». Изучение методических разработок: 1. Традиционные и нетрадиционные формы работы с	январь	зам зав по ВМР наставники

	родителями. 2. Методика проведения родительского собрания. 3. Способы выхода из конфликтных ситуаций в работе с семьёй. 4. Требования к проведению родительских собраний. 5. Решение педагогических ситуаций по взаимодействию с семьёй. 6. Деловая игра «Что? Где? Когда? на тему «Плюсы и минусы в работе с родителями»		
10.	Практикум «Игра - основной вид деятельности детей дошкольного возраста. Классификация игр» 1. Организация и руководство творческими играми детей. 2. Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей (во второй половине дня). 3. Организация и руководство игрой драматизацией. 4. Особенности проведения дидактических игр. 5. Виды игр и их роль в жизни, воспитании и обучении детей дошкольного возраста.	апрель	зам зав по ВМР наставники

Работа Творческих групп

Цель: создание условий для творческой деятельности педагогов. Разработка проектов, положений, проведение экспериментальных работ, обобщение и распространение педагогического опыта

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>
Обновление содержания и технологий ООП ДО через совершенствование развивающей предметно-пространственной среды.	сентябрь - декабрь
Создание условий для повышения компетентности родителей воспитанников в вопросах образования и воспитания через разные формы взаимодействия, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям	январь - май

4.

Конкурсы для педагогов на уровне ДОУ

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>
конкурс «Лучшая методическая разработка» среди педагогов ДОО	октябрь – ноябрь 2020
конкурс «Мастер педагогических технологий» среди педагогов ДОО	апрель 2021

Конкурсы для педагогов на муниципальном, региональном и федеральном уровне

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>
Региональный этап всероссийского конкурса «Воспитатели России»	25.08.2020 – 08.09.2020
Муниципальный этап регионального конкурса среди педагогов ДОО «Мастер педагогических технологий в сфере дошкольного образования» в 2020 г.	31.08.2020 – 17.09.2020
Муниципальный этап регионального конкурса World Skills Russia	21.09.2020 – 30.09.2020

Муниципальный конкурс «Лучший педагог коррекционно – развивающего обучения – 2021»	12.10.2020 – 16.10.2020
Муниципальный этап регионального конкурса профессионального мастерства «Новая волна» в 2021 году	октябрь 2020
Муниципальный конкурс «Лучшая методическая разработка» на тему «Здоровый дошкольник- здоровое будущее» в рамках работы муниципальной ассоциации инструкторов по ФИЗО по направлению «Физическое развитие»	12.11.2020
Видео – конкурс «Педагог – 2021. Я – профессионал» в рамках работы муниципальной ассоциации педагогов ДОО по направлению «Художественно – эстетическое развитие»	20.11.2020
Муниципальный этап XII Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2021 году	ноябрь 2020
Муниципальный конкурс на лучшее коррекционно-развивающее занятие или мероприятие с использованием современных технологий «Логопед – профессионал – 2021» в рамках работы муниципальной ассоциации учителей – логопедов ИРМО	01.12.2020 - 04.12.2020
Муниципальный этап регионального конкурса среди педагогов образовательных организаций «Лучшая методическая разработка»	декабрь – январь 2021
Муниципальный конкурс «Лучшая практика поддержки детской инициативы и самостоятельности в развивающей предметно – пространственной среде» в рамках работы муниципальных ассоциаций педагогов ДОО	25.01.2021
Муниципальный конкурс на лучшую методическую разработку «Логопед – новатор – 2021» в рамках работы муниципальной ассоциации учителей – логопедов ИРМО	январь 2021
Муниципальный этап регионального конкурса «Лучшая образовательная организация в Иркутской области» в 2021 г.	январь 2021
Заочный муниципальный конкурс «Лучшая методическая разработка. Познавательный квест для дошкольников» в рамках работы муниципальной ассоциации педагогов ДОО по направлению «Познавательное развитие»	февраль 2021
Муниципальный конкурс – деловая игра по охране труда	март 2021
Муниципальный конкурс «Инструктор года» в рамках работы муниципальной ассоциации инструкторов по ФИЗО по направлению «Физическое развитие»	26.03.2021
Муниципальный конкурс методических разработок «Волна талантов – 2021» в рамках работы муниципальной ассоциации педагогов ДОО по направлению «Художественно - эстетическое развитие»	апрель 2021

III. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА
Физкультурно – оздоровительная работа

№ п/	Мероприятия	Группа	Периодичность	Ответственный
I. Мониторинг				
1	Определение уровня физического развития и физической подготовленности детей	Все	1 раз в год (апрель)	медсестра воспитатели групп
2.	Диспансеризация	под- готовительная	1 раз в год	Специалисты детской по-
II. Двигательная деятельность				
1	Утренняя гимнастика	Все группы	Ежедневно	воспитатели групп
2.	Физическая культура А) в зале Б) и на воздухе	Все группы	3 раза в неделю	воспитатели групп
3.	Подвижные игры	Все группы	2 раза в день	Воспитатели групп
4.	Гимнастика после дневного сна	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп
5.	Спортивные упражнения	Все группы	2 раза в неделю	Воспитатели групп
6.	Спортивные игры	Старшие, под- готовительные группы	2 раза в неделю	Воспитатели групп
7.	«Школа мяча»	Все группы	2 раза в неделю	Воспитатели групп
9.	Физкультурные досуги	Все	1 раз в месяц	Воспитат ели групп
10.	Физкультурные праздники	Все	2 раза в год	музыкальный руко- водитель,
11	День здоровья	Все группы, кроме 1 младшей	1 раз в месяц	музыкальный руко- водитель, воспитатели групп,
	Дополнительная двигательная деятельность:	Все группы	ежедневно	воспитатели групп
III. Профилактические мероприятия				
1.	Витаминотерапия	Все	2 раза в год	Ст. медсестра
2	Профилактика гриппа и простудных заболеваний (режимы проветривания, утренние фильтры, работа с род.)	Все группы	В неблагоприятные периоды (осень- весна) возникновения инфекции)	Ст. медсестра
3.	Физиотерапевтические процедуры: кварцевание, ингаляции	По показани- ям и назначе- ниям врача	В течение года	Старшая медсестра

5.	Лечебная физкультура: - для часто болеющих детей; - для детей с ортопедическими нарушениями «Группа Здоровья»	По показаниям и назначениям врача	2 раза в неделю	Инструктор физ воспитания
IV. Нетрадиционные формы оздоровления				
1.	Музыкотерапия	Все группы	Использование музыкального сопровождения на занятиях изобразительной деятельности, физ-	Музыкальный руководитель, ст. медсестра, воспитатели групп
2.	Фитотерапия а) полоскания горла отварами трав б) фиточай витаминный	По назначению врача	2 раза в год (ноябрь, май) курсом в 20 дней 1 раз в год курсом в 20 дней 1 раз в год (ноябрь)	Ст. медсестра, младшие воспитатели
3.	Фитонцидотерапия (лук, чеснок)	Все группы	Неблагоприятные периоды, эпидемии, инфекционные заболевания	Ст. медсестра, младшие воспитатели
V. Закаливание				
1.	Контрастные воздушные ванны	Все группы	После дневного сна, на физкультурных	воспитатели групп
2.	Ходьба босиком	Все группы	После сна, на занятии физкультурой в зале	воспитатели групп
3.	Облегченная одежда детей	Все группы	В течение дня	Воспитатели, младшие воспитатели
4.	Мытье рук, лица, шеи прохладной водой	Все группы	В течение дня	Воспитатели, младшие воспитатели
5.	Ходьба по профилактическим тренажерам	Все группы	После сна	Воспитатели групп
VI. Организация вторых завтраков				
1.	Соки натуральные или фрукты	Все группы	Ежедневно 10.00	Младшие воспитатели,

Праздники и развлечения

Содержание	Сроки	Ответственные
«День знаний» праздничное развлечение для всех возрастных групп.	Сентябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
Проведение осенних праздников.	Октябрь	Музыкальный руководитель воспитатели
Музыкально-театрализованная инсценировка «Осень золотая»	Ноябрь	Музыкальный руководитель воспитатели групп
Новогодние утренники для всех	Декабрь	Музыкальный руководитель воспитатели

возрастных групп.		групп
«Рождественские посиделки» - фольклорный праздник для всех групп.	Январь	Музыкальный руководитель
«День защитника Отечества»	Февраль	Музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО
Утренники, посвященные 8 Марта.	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
«День космонавтики»	Апрель	Музыкальный руководитель воспитатели групп, инструктор по ФИЗО
«Никто не забыт, ничто не забыто» литературная гостиная	Май	Музыкальный руководитель воспитатели групп, инструктор по ФИЗО
«Скоро в школу» - выпускной	Май	Музыкальный руководитель воспитатели подг групп
День защиты детей	июнь	Музыкальный руководитель воспитатели групп

Наши традиции

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>
День воспитателя и всех дошкольных работников	27 сентября
«Осень, осень в гости просим» - утренники во всех возрастных группах.	Октябрь
Новогодние утренники – во всех возрастных группах.	Декабрь
«Пришла коляда, отворяй ворота» Рождественские посиделки	Январь
День защитников Отечества	Февраль
Международный женский день	Март
«Широкая Масленица»	Март
«Веснянка» - утренники во всех возрастных группах.	Апрель
День космонавтики	Апрель
«День Победы»	Май
«До свидания, детский сад» - выпускной утренник в подготовительной к школе группе.	Май

Конкурсы для воспитанников и их родителей (законных представителей) на уровне ДОУ

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>
Конкурс поделок из природного материала, овощей и фруктов «Осенние фантазии»	сентябрь
Конкурс творческих работ «Дорожная безопасность глазами детей»	октябрь
Конкурс творческих работ «Мастерская Деда Мороза»	декабрь

на муниципальном уровне

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>
Районная научно – практическая конференция «Юный исследователь – 2020»	ноябрь 2020
Конкурс чтецов, посвященный творчеству поэта Саша Черного «Детский остров» в рамках работы муниципальной ассоциации педагогов ДОО по направлению «Речевое развитие детей» и «Социально – коммуникативное развитие»	09.10.2020
Конкурс «Вот мы какие: спортивные, смешные!» в рамках работы муниципальной ассоциации инструкторов по ФИЗО по направлению «Физическое развитие»	30.10.2020
Интеллектуальный конкурс «Умники и умницы» в рамках работы муниципальной	ноябрь

ассоциации педагогов ДОО по направлению «Познавательное развитие»	2020
Районный конкурс чтецов «Не смолкнет поэтическая лира»	ноябрь – март 2021
Районный конкурс художественного творчества «Новогодняя игрушка»	декабрь 2020
Районный фестиваль детских хоровых коллективов «Поющие сердца»	декабрь 2020
Муниципальный видео-конкурс чтецов для детей с нарушениями речи образовательных организаций ИРМО «Лучший чтец», в рамках работы муниципальной ассоциации учителей – логопедов ИРМО	15.02.2021 - 19.02.2021
Муниципальный конкурс чтецов для детей с нарушениями речи образовательных организаций ИРМО, посвященный празднованию Дня защитника Отечества «Надежные защитники Отечества»	19.02.2021
Муниципальный конкурс детских творческих работ «Радужное детство» в рамках работы муниципальной ассоциации педагогов ДОО по направлению «Художественно - эстетическое развитие»	26.02.2021
Муниципальный конкурс чтецов для детей с нарушениями речи образовательных организаций ИРМО, посвященный празднованию 8 марта «8 марта – женский день!»	12.03.2021
Муниципальный конкурс детского творчества «Подари улыбку миру» в рамках работы муниципальной ассоциации педагогов ДОО по направлению «Художественно - эстетическое развитие»	19.03.2021
Фестиваль – конкурс «Цветная радуга» среди дошкольных образовательных организаций	апрель 2021
Муниципальный конкурс чтецов «Стихи о весне» для детей с ограниченными возможностями здоровья Иркутского районного муниципального образования	12.04.2021 – 23.04.2021
III муниципальная научно – практическая конференция «Шаг в будущее, Иркутский район»	апрель 2021
Заочная научно – практическая конференция «Юный исследователь» в рамках работы муниципальной ассоциации педагогов ДОО по направлению «Познавательное развитие»	апрель 2021
Районный конкурс рисунка «Палитра Победы»	март – апрель 2021

IV. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ МДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ

Организация работы с родителями

Цель: Обеспечить сотрудничество с семьями воспитанников, направленное на формирование адекватной позиции родителей к своим детям и их проблемам. Взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Оформление уголков для родителей «Для Вас, родители» с информацией об организации непосредственно образовательной деятельности с дошкольниками, советами специалистов. Знакомство с ООП ДО	ежемесячно	воспитатели, узкие специалисты
Оформление папок-передвижек рекомендациями	ежемесячно	воспитатели, узкие

и консультативными материалами		специалисты
Участие в заседаниях Управляющего совета	1 раз в квартал	выбранные члены Управляющего совета
Вовлечение родителей в педагогический процесс по реализации основной образовательной программы дошкольного образования. (ПДД, ОБЖ и др.)	Ежемесячно	воспитатели, узкие специалисты
Проведение собраний для родителей по группам	1 раз в 2 месяца	воспитатели, узкие специалисты
Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей	сентябрь	заведующий
Составление социального паспорта семей, воспитанники которых посещают МДОУ ИРМО «Детский сад п.Молодежный»	сентябрь	Зам зав по ВМР, педагог -психолог
Конкурс поделок из природного материала и овощей «Осенние фантазии»	сентябрь	воспитатели
Работа родительского комитета (планирование работы на новый учебный год, вопросы по оказанию спонсорской помощи, распределение финансовых средств развития ДОУ)	октябрь	заведующий
Конкурс творческих работ «Пожарная безопасность глазами детей»	октябрь	воспитатели
Обновление информационных материалов для родителей в группах	1 раз в квартал	воспитатели, узкие специалисты
Совместное изготовление новогодних игрушек	декабрь	воспитатели
Участие в конкурсе поделок «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	воспитатели
Практикум «Подготовка детей к школе»	февраль	воспитатели
Проведение спортивных соревнований с участием пап (вовлечение родителей в спортивную жизнь ДОУ)	февраль	воспитатели
«Скоро в школу». Проведение консультаций для родителей детей старшего дошкольного возраста	март	педагог -психолог, воспитатели групп, учителя начальных классов
Участие с детьми в творческих конкурсах на уровне детского сада, муниципальных, региональных и федеральных конкурсах	по плану	воспитатели
Консультации, оформление папок – передвижек на тему «Как подготовить исследовательскую работу с детьми»	декабрь	воспитатели
Совместная работа с родителями по подготовке детей к собеседованию в первые классы	май	педагог -психолог, воспитатели
Проведение экологических субботников по уборке территории	май	воспитатели, завхоз
Обсуждение вопросов готовности детей к школе с родителями, учителей и воспитателей ДОУ	май	педагог -психолог, воспитатели
Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	май	воспитатели, завхоз
Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования»	май	зам зав по ВМР, педагог -психолог

Общие родительские собрания

Заседание	Анализ проведенного самообследования образовательной деятельности в МДОУ ИРМО «Детский сад п.Молодежный» Адаптация детей к условиям детского сада Выборы утверждение общесадовского родительского комитета Вопросы по организации дополнительного образования МДОУ ИРМО «Детский сад п.Молодежный»	октябрь	заведующий зам зав по ВМР общесадовский родительский комитет
-----------	---	---------	--

Основные темы родительских собраний

Средняя группа «Карасики»	Знакомство «Давайте дружить» Игротека «Путешествие в страну «Развитие речи» КВН «Мы компетентные родители» Игровой практикум «В стране детских игр»
Средняя группа «Дельфинчики»	Практикум для родителей по здоровьесберегающим технологиям «Бережем здоровье с детства» Мастер-класс «Озвучивание стихов и сказок» «Портфолио дошкольника – «Досье успеха» «Развитие творческих способностей у детей»
Старшая группа «Крабики»	Встреча – собрание «Мальчики и девочки – два разных мира» Вечер вопросов и ответов «Мамы и папы – что мы значим для детей» Круглый стол «Темперамент: он какой?!» Устный журнал «Лето! Прекрасное и безопасное»
Старшая группа «Осьминожки»	Мастер-класс «Играем вместе» Круглый стол «Приоритет воспитания и образования принадлежит семье» Круглый стол по ПДД «Научите ребёнка правильно вести себя на дорогах» Дискуссия «Мальчики и девочки: два разных мира, секреты воспитания в семье»
Подготовительная к школе группа «Звездочки»	Квест-игра «Путешествие в Страну Мастеров» Дискуссия «Педагогика здоровья» Деловая игра «Воспитание любознательности средствами природы» Педагогический всеобуч «Готовим детей к школе. Семья на пороге школьной жизни»
Подготовительная к школе группа «Нерпята»	Круглый стол «Семья и ЗОЖ» Мастер-класс для родителей «Путешествие по необычным математическим островам» Круглый стол «Тип личности ребенка и его готовность к школьному обучению (подготовка к школе)»

Раздел Взаимодействие дошкольного учреждения с другими организациями

Учреждение (организация)	Содержание работы
МОУ ИРМО СОШ п.Молодежный	По плану работы
МДОУ ИРМО «Пивоваровский детский сад», МДОУ ИРМО «Марковский детский сад», МДОУ	По плану работы

ИРМО «Детский сад комбинированного вида в ЖК Стрижи»	
ГИБДД	Встреча с сотрудниками ГИБДД (по плану)
МЧС	Экскурсии детей старшей и подготовительной к школе групп в пожарную часть (октябрь, апрель).

Работа Консультативного пункта

Основные цели создания Консультативного пункта

1. обеспечение доступности дошкольного образования;
2. выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОО, при поступлении в школу;
3. обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
4. повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

План работы Консультативного пункта для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОО

Месяц	Тема/Мероприятие/Содержание	Ответственный
Сентябрь	Совещание при заведующем «Об организации представления муниципальной услуги по оказанию консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому». Разработка нормативно – правовой документации	зам зав по ВМР учитель - логопед, педагог-психолог
Октябрь - ноябрь	Выявление и приглашение в Консультативный пункт семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому. Проведение организационного собрания с родителями детей, не посещающих ДОО	зам зав по ВМР учитель - логопед, педагог-психолог воспитатели групп
Декабрь - апрель	Работа консультативного пункта: консультации, индивидуальная работа по запросу родителей, семинары- практикумы, мастер-классы на примерные темы: «Что должен уметь ребенок, который идет в детский сад», «Давайте поиграем», «Как научить ребенка не отбирать у других детей игрушки, делиться и не давать себя в обиду», «Роль сказок в жизни дошкольников», «Круг детского чтения», «Агрессивность у детей»	зам зав по ВМР учитель - логопед, педагог-психолог воспитатели групп
Май	Анализ работы Консультативного пункта. Представление ответов о проделанной работе	зам зав по ВМР учитель - логопед, педагог-психолог

**План мероприятий по взаимодействию МДОУ ИРМО «Детский сад п.Молодежный» с
МОУ ИРМО «СОШ поселка Молодежный» на 2020 – 2021 уч.г.**

Цель: обеспечить создание системы непрерывного образования, связь и согласованность целей, задач, методов и средств воспитания и обучения в детском саду и школе.

Содержание работы	Срок	Ответст-венные
Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы		
Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)	В течение года	Зам зав по ВМР Воспитатели подготовительной группы учителя начальных классов
Участие в педагогических советах.		
Взаимное консультирование.		
Проведение совместных родительских собраний		
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Посещение торжественной линейки в школе	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы
Экскурсия к зданию школы	Октябрь	
Экскурсия в библиотеку школы		
Беседа о школе		
Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)		
Чтение и рассказывание стихов о школе	Ноябрь	
Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь	В течение года	
Изобразительная деятельность на тему школы		
Выставка детских работ «Что я знаю о школе»		
Сюжетно-ролевая игра «В школу»		
Словесные и дидактические игры школьной тематики		
Знакомство с пословицами и поговорками об учении		
Вечер загадок «Скоро в школу»		
Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»		
Экскурсия в спортивный зал школы	Декабрь	
Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками	По плану школы	
Посещение праздника «Прощание с букварем»	Январь	
Экскурсия в актовый зал школы	Май	
Выпуск детей в школу		
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе» Правила для родителей.	Сентябрь	Зам зав по ВМР, Воспитатели подготовительной группы
Родительское собрание «Скоро в школу»	Сентябрь	
Консультация «Леворукий ребенок»	Январь	Воспитатели подготовительной группы учителя начальных классов
Консультация «Готовим руку к письму»	Февраль	
Родительское собрание с присутствием учителя начальных классов с показом занятия воспитателей ДОУ	Апрель	

План работы с трудными семьями воспитанников, посещающих ДОУ

№	Мероприятия.	Срок	Ответственный
1	Выявление трудных семей	Сентябрь	Заведующий, зам зав по ВМР, воспитатели групп, педагог - психолог
2	Посещение семей на дому с целью выявления условий жизни ребенка	Октябрь	Воспитатели, заведующий, зам зав по ВМР, педагог - психолог
3	Беседы и консультации с родителями или лицами их замещающими о воспитании ребенка в семье.	Декабрь, январь	Воспитатели, педагог - психолог
4	Консультация на тему: «Профилактика гриппа».	Январь	Старшая медсестра
5	Беседа на тему: «Что посеешь – то пожнешь».	Февраль	воспитатели
6	Вторичное посещение на дому с целью выявления положительной динамики воспитания детей, создания условий		Воспитатели, заведующий, зам зав по ВМР, педагог - психолог
7	Встреча с инспектором по трудным семьям	Май	Заведующий, педагог - психолог

V. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ МДОУ

Система контроля за образовательной работой в ДОУ и реализацией годового плана.

Мониторинг достижения планируемых промежуточных результатов освоения ООП ДО	апрель, май	зам зав по ВМР воспитатели групп
Социальное обследование семей. Составление социального паспорта	Сентябрь	зам зав по ВМР психолог воспитатели групп
Определение психического уровня развития детей седьмого года жизни и их эмоционально - мотивационной готовности к новому социальному статусу и способу обучения.	апрель, май	психолог воспитатели подготовительной к школе группы
Анализ адаптации детей младшей группы.	октябрь	психолог
Социологический опрос родителей (законных представителей дошкольников «Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников дошкольным образованием»)	В течение года	зам зав по ВМР психолог воспитатели групп
Анкетирование педагогов ДОУ «Удовлетворенность воспитателей дошкольным образовательным учреждением»	В течение года	зам зав по ВМР психолог воспитатели групп
Контроль за использованием педагогами законодательных нормативных документов	в течение года	зам зав по ВМР
Тематический контроль		
Тематический контроль «Реализация дорожной карты по реализации шкал Ecers-R»	декабрь	зам зав по ВМР
Тематический контроль «Работа с родителями в ДОУ»	март	зам зав по ВМР
Оперативный контроль		
Подготовка воспитателей к непосредственно образовательной деятельности с дошкольниками	ежемесячно	зам зав по ВМР
Посещение НОД, режимных моментов	ежемесячно	зам зав по ВМР

Анализ календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями	ежемесячно	зам зав по ВМР
Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учётом специфики сезона	ежемесячно	зам зав по ВМР
Соблюдение санэпидрежима	ежемесячно	зам зав по ВМР
Оснащение группы и готовность к новому учебному	сентябрь	зам зав по ВМР
Контроль за организацией работы воспитателя в период адаптации (прием, работа с родителями, создание комфортных условий и т.п.)	сентябрь-октябрь	зам зав по ВМР
Культурно – гигиенические навыки детей во время приёма пищи	октябрь	зам зав по ВМР
Состояние документации педагогов, наличие системы календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями	октябрь	зам зав по ВМР
Организация деятельности детей на прогулке	ноябрь	зам зав по ВМР
Уровень подготовки и проведения собраний в группах	ноябрь	зам зав по ВМР
Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного движения	ноябрь	зам зав по ВМР
Двигательная активность детей в режиме дня	ноябрь	зам зав по ВМР
Итоги выполнения педагогических советов	декабрь, февраль, май	зам зав по ВМР
Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна	декабрь	зам зав по ВМР
Анализ использования времени по ознакомлению детей с художественной литературой во всех возрастных группах	декабрь	зам зав по ВМР
Система работы с детьми в преддверии праздника новогодней ёлки	декабрь	зам зав по ВМР
Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ	январь	зам зав по ВМР
Организация самостоятельной деятельности детей в центрах активности	январь	зам зав по ВМР
Смотр выносного материала для игр на зимней прогулке	январь	зам зав по ВМР
Организация предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями программы	февраль	зам зав по ВМР
Проверка знаний детей по познавательнo-речевому развитию	февраль	зам зав по ВМР
Интеграция образовательных областей по познавательному, речевому, социально – коммуникативному развитию воспитанников в ходе непосредственно образовательной деятельности	март	зам зав по ВМР
Планирование и проведение спортивных упражнений: скольжение с горки, катание на санках, лыжах	февраль-март	зам зав по ВМР
Результаты работы по формированию у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде людей в соответствии с ООП ДО для каждого возраста	март	зам зав по ВМР
Рациональность и эффективность организации хозяйственно – бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд)	март	зам зав по ВМР
Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром	апрель	зам зав по ВМР

Применение дидактических игр в совместной деятельности с детьми (в соответствии с возрастом)	апрель	зам зав по ВМР
Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания	апрель	зам зав по ВМР
Контроль за организацией кружковой работы с детьми	май	зам зав по ВМР
Изучение уровня готовности старших дошкольников к школе	май	зам зав по ВМР
Медико – педагогический контроль		
Динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей - диагностика физического развития детей - антропометрические исследования - осмотр врачами поликлиники	2раза в год 1 раз в год	Зам зав по ВМР, ст медсестра
Медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима	ежедневно	Зам зав по ВМР, ст медсестра
Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием групп, музыкальным и физкультурным залами	ежедневно	ст медсестра
Контроль за организацией питания, соблюдение норм блюд	ежедневно	ст медсестра
Санитарно-просветительская работа по вопросам физического развития и оздоровления детей среди родителей: наглядная агитация, уголки здоровья	1 раз в месяц	ст медсестра
Повышение наглядно-медико-педагогической пропаганды: индивидуальная работа детско-родительских отношений и профилактика пренебрежительного (жестокое) отношения к детям	1 раз в квартал	ст медсестра
Контроль за проведением утренней гимнастики, подвижных игр, закаливающих мероприятий	1 раз в квартал	ст медсестра
Контроль за общим двигательным режимом	1 раз в квартал	ст медсестра
Контроль за организацией различных форм физического воспитания	1 раз в квартал	ст медсестра
Контроль за проведением физкультурных занятий	1 раз в квартал	ст медсестра
Поисковый контроль		
Выявить эффективные методы и приёмы работы по познавательному развитию дошкольников	январь - март	зам зав по ВМР
Персональный контроль		
Изучить уровень профессиональной деятельности педагогов в организации работы с детьми игровой, непосредственно-образовательной деятельности (Грудинина Т.В., Соколова Е.Н., Федорова А.А., Буйнова Е.В.)	октябрь февраль	зам зав по ВМР
Итоговый контроль		
Определить уровень организации деятельности ДОУ в 2020-2021уч. г.	май 2020 г.	Зам зав по ВМР

VI. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Административно-хозяйственная работа

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	заведующий, завхоз
2.	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	заведующий, завхоз
3.	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега.		дворник, завхоз
4.	Составление тарификационного списка, штатного расписания	сентябрь	заведующий
5.	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	сентябрь	заведующий
6.	Рейд комиссии по охране труда, аттестация рабочих мест	октябрь	заведующий, завхоз
7.	Подготовка здания к зимнему периоду. Заклеивание окон в группах	октябрь-ноябрь	заведующий, завхоз
8.	Оформление муниципальных контрактов и договоров 4 кв.	ноябрь	заведующий
9.	Составление графика отпусков	ноябрь-декабрь	заведующий, инспектор
10.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	декабрь	заведующий, ст медсестра
11.	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек.	декабрь	заведующий, завхоз
12.	Рейд комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	декабрь	заведующий, завхоз ст медсестра
13.	Техника безопасности при проведении новогодних елок	декабрь	заведующий, завхоз
14.	Просмотр трудовых книжек и личных дел сотрудников	январь	заведующий, инспектор
15.	Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ	февраль	заведующий, завхоз
16.	Выполнения санэпидрежима в ДОУ	февраль	заведующий, ст медсестра
17.	Работа со сторонними организациями по заключению текущих ремонтных работ	март	заведующий, завхоз
18.	Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в весенний период (Лед, сосульки)	март	заведующий, завхоз зам зав по ВМР
19.	Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	март	заведующий, завхоз
20.	Подготовка к весеннему периоду	март	заведующий, завхоз
21.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	апрель	заведующий
22.	Работа по ОТ, учета выдачи средств индивидуальной защиты	апрель	заведующий, завхоз
23.	Проведение инструктажей к летнее-оздоровительной работе	май	заведующий, завхоз зам зав по ВМР
24.	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление построек. Завоз песка. Побелка деревьев, покраска лавочек, оборудования на участках ДОУ.	май-июнь	заведующий, завхоз
25.	Работа с социальными партнерами	май	заведующий

26.	Косметический ремонт детского сада.	июнь-август	заведующий, завхоз
-----	-------------------------------------	-------------	--------------------

Финансово-экономическое обеспечение

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Утверждение штатного расписания, тарификации	сентябрь	заведующий
2.	Анализ исполнения бюджетов всех уровней в 2020 году	ноябрь-декабрь	заведующий
3.	Закрытие лимитных обязательств бюджетных росписей		
4.	Составление аналитической карты исполнения бюджетных средств.		
5.	Анализ затрат по основным статьям расходов (тепло, водопотребление, затраты на электроэнергию, вывоз ТБО и т.п.) за 2020 год, планирование мер по экономии		
6.	Заключение договоров с подрядчиками	январь	заведующий
7.	Составление плана – графика отпусков сотрудников	декабрь	
8.	Составление сметы на 2021 год	май	